

دستورالعمل آیین نامه بند "ب" تبصره ۷۵

مقدمه:

به استناد ماده ۱ آیین نامه اجرایی موضوع بند "ب" تبصره ۷۵ قانون بودجه سال ۶۲ سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور مشمول دستگاه هایی است که مجاز به استفاده از ظرفیت های قانون مذکور می باشد. از آنجائیکه این رویه واجد مزایایی گسترده ای نظیر

- کارآموزی و آموزش اثربخش تر و کارآمدتر با مشارکت مهارت آموز در فرایند پروژه و محیط کار عملی
- ترغیب بیشتر مهارت آموزان در فرایند یادگیری به واسطه مشخص بودن هدف و نتیجه در آموزش پروژه محور و ارائه چشم انداز روشنی از آینده به مهارت آموز

می باشد لذا دستورالعمل اجرایی آن بشرح ذیل تدوین، تصویب و ابلاغ می گردد.

ماده ۱: درآمدهای ناشی از آموزش های فنی و حرفه ای به درآمدهایی اطلاق می شود که از فروش محصولات، تولیدات، ضایعات و دورریزی های مواد اولیه و مصرفی ناشی از آن و یا ارائه خدمات در زمینه های صنعت، خدمات، کشاورزی و فرهنگ و هنر، ناشی از اجرای آموزش یا آزمون های پروژه محور و در چارچوب برنامه های آموزشی (عرضه محور و یا مبتنی بر قرارداد) با مشارکت عوامل مؤثر در آموزش (مهارت آموزان، مربیان و سایر پرسنل مرتبط در واحدهای آموزشی بدون محدودیت مکان و یا گروه های هدف) کسب می گردد.

ماده ۲: مراکز آموزشی که اقدام به امر تولید یا قبول سفارش و فروش محصولات تولیدی و عرضه خدمات می نمایند، مکلف هستند به گونه ای برنامه ریزی نمایند که انجام این امر با برنامه های آموزشی آنها منطبق و هماهنگ بوده و باعث مغفول ماندن بخش هایی از استاندارد آموزشی و یا افزایش مدت دوره آموزشی نشود.

تبصره: انجام کارهای خدماتی یا تولیدی در خارج از مرکز آموزشی نیز با رعایت ماده ۶ این آیین نامه امکان پذیر است.

ماده ۳: مراکز آموزش فنی و حرفه ای با رعایت مفاد این دستورالعمل و تأیید هیأت نظارت مرکز می توانند نسبت به پذیرش و انجام سفارش در چارچوب قرارداد پیوست، اقدام نمایند.

ماده ۴: (ارکان اجرایی دستورالعمل)

به استناد ماده ۴ و ۵ آئین نامه اجرائی موضوع بند ب تبصره ۷۵، قانون بودجه سال ۱۳۶۲ کل کشور کارگروه هایی در ستاد سازمان، ادارات کل و مراکز بشرح ذیل برای برنامه ریزی، اجرا و نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل تشکیل می گردد؛

• کارگروه ستاد هماهنگی تبصره ۷۵:

به استناد ماده ۴ آئین نامه مذکور شورای راهبری توسعه مدیریت، مسئولیت ستاد هماهنگی تبصره ۷۵ را بر عهده خواهد داشت.

شرح وظایف:

- تدوین، تصویب و ابلاغ دستورالعمل اجرایی
- ایجاد شرایط و هماهنگی های لازم جهت اجرای بهینه دستورالعمل ابلاغی توسط ادارات کل با هم افزایی بین اعضاء کارگروه ستادی
- بررسی نظرات و پیشنهادات واصله از کارگروه های ادارات کل و تمهید اقدامات مؤثر در بهبود اجرای دستورالعمل و رفع چالش ها و کاستی ها
- برگزاری جلسات در بازه زمانی چهارماهه، ارائه گزارش فعالیت های صورت گرفته و رسیدگی به درخواست های واصله از استان ها
- برگزاری جلسات خارج از بازه زمانی یاد شده در صورت وجود دستور جلسه خاص و تصمیم گیری و ابلاغ به استان ها
- بررسی گزارشات دریافتی از کارگروه های ادارات کل و ارائه رهنمودهای ارشادی مقتضی

کارگروه هماهنگی تبصره ۷۵ اداره کل:

• اعضاء:

مدیرکل (رئیس کارگروه)

معاون اداری و پشتیبانی (نائب رئیس کارگروه)

معاون آموزش و پژوهش (دبیر کارگروه)

ذیحساب اداره کل

مسئول حراست اداره کل

• شرح وظایف

- ابلاغ و تشریح دستورالعمل برای مراکز آموزشی و نظارت بر انجام صحیح و دقیق مفاد دستورالعمل

- معرفی خدمات قابل ارائه توسط مراکز آموزشی استان در قالب تبصره ۷۵ به نحو مقتضی به مراجع سفارشات تولیدی یا خدماتی قید شده در ماده ۵ دستورالعمل
- تنظیم گزارش فعالیت های صورت گرفته و اعلام به کارگروه ستادی در بازه زمانی ۴ ماهه
- بررسی نظرات و پیشنهادات واصله از کارگروه های مراکز آموزشی، تمهید اقدامات مؤثر در بهبود اجرای دستورالعمل و رفع چالش ها و کاستی ها و اعلام موارد خاص به کارگروه ستادی
- برگزاری جلسات در بازه زمانی چهارماهه، ارائه گزارش فعالیت های صورت گرفته و رسیدگی به درخواست های واصله از مراکز آموزشی
- برگزاری جلسات خارج از بازه زمانی یاد شده در صورت وجود دستور جلسه خاص و تصمیم گیری و ابلاغ به مراکز
- بررسی گزارشات دریافتی از کارگروه های مراکز آموزشی و ارائه رهنمودهای ارشادی مقتضی
- نظارت بر صحت به هزینه گرفتن اعتبارات برگشتی از خزانه بر اساس مفاد این دستورالعمل
- توزیع سهم استانی عوامل اجرایی موثر در تبصره ۷۵

کارگروه هماهنگی تبصره ۷۵ مرکز آموزشی:

• اعضاء:

رئیس مرکز آموزشی (رئیس کارگروه)

نماینده حراست

کارشناس آموزش مرکز

مریی کارگاه مربوطه

کارپرداز یا امین اموال

• شرح وظایف:

- انجام صحیح و دقیق مفاد دستورالعمل
- برآورد قیمت تمام شده و بازه زمانی محصولات و خدمات و سایر هزینه ای جانبی
- معرفی خدمات قابل ارائه توسط مرکز آموزشی در قالب تبصره ۷۵ به نحو مقتضی به مراجع سفارشات تولیدی یا خدماتی قید شده در ماده ۵ دستورالعمل
- تنظیم گزارش فعالیت های صورت گرفته و اعلام به کارگروه استانی در بازه زمانی ۴ ماهه

- تمهید اقدامات مؤثر در بهبود اجرای دستورالعمل و رفع چالش ها و کاستی ها و اعلام موارد خاص به کارگروه استانی
- برگزاری جلسات در بازه زمانی چهارماهه، تنظیم و ارائه گزارش فعالیت های صورت گرفته به کارگروه استانی
- به هزینه گرفتن اعتبارات برگشتی از خزانه بر اساس مفاد این دستورالعمل
- برگزاری نمایشگاه از محصولات تولیدی کارآموزان که در قالب تبصره ۷۵ قابلیت عرضه و فروش دارند در مقاطع زمانی سه ماهه.

تبصره ۱: احکام و مدت عضویت اعضای کارگروه ها توسط رئیس کارگروه و حکم رئیس کارگروه ها توسط رئیس کارگروه ما فوق صادر و تعیین می گردد.

تبصره ۲: هیئت می تواند در صورت لزوم و بنا بر نیاز از متخصصین مطلع و صاحب نظر جهت مشورت بدون حق رأی در جلسات دعوت بعمل آورد.

تبصره ۳: مسئولیت نهائی و نظارت کلی بر اجرای این دستورالعمل به عهده مدیران کل مناطق بوده و کارگروه های مراکز آموزشی ضمن انجام وظایف و رعایت کلیه قوانین و مقررات، موظف به تبعیت از نظر مدیران کل و هماهنگی لازم با ایشان خواهند بود.

ماده ۵: (مراجع سفارشات تولیدی یا خدماتی)

قبول سفارشات تولیدی و خدماتی و انجام آن باید مبتنی بر موارد مندرج در متن قرارداد پیوست بوده و از مراجع ذیل قابل انجام می باشد.

الف: وزارت خانه متبوع و کلیه واحدهای تابعه، سایر مراکز و یا ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای

ب: سایر وزارت خانه ها، مؤسسات و شرکت های دولتی و نهادها

پ: تعاونی ها و بخش خصوصی اعم از اشخاص حقوقی یا حقیقی (ایرانی و خارجی)

ماده ۶: مراکز آموزشی با رعایت اهداف مورد نظر که همان توجه به کیفیت آموزشی است نه کسب درآمد، در انجام سفارش یا تولید و خدمات باید حداکثر مشارکت مهارت آموزان را مورد توجه قرار دهد. نسبت مشارکت مهارت آموزان با توجه به نوع کار، توسط مربی مربوطه تعیین خواهد شد. گزارش میزان مشارکت مهارت آموزان در اجرای مسئولیت های محوله مربوط به تولید یا خدمات، توسط مربی ثبت می گردد.

ماده ۷: مشارکت مربیان و مهارت آموزان مراکز آموزشی در امر تولید یا خدمات سایر مراکز آموزشی ممنوع است مگر بر اساس نیاز خاص و تأیید کارگروه استانی

ماده ۸: کلیه دریافت‌های موضوع این دستورالعمل باید به حساب‌هایی که توسط ذیحساب سازمان تعیین می‌شود واریز گردیده و رسید وجوه واریزی مربوطه به مرکز آموزشی تسلیم گردد. مرکز آموزشی موظف است تصویر رسید اشاره شده را به اداره کل ارسال نماید. ادارات کل نیز کد شناسه رسیدهای یادشده را به ذیحسابی و اداره کل امور مالی در ستاد سازمان اعلام می‌نمایند.

ماده ۹: روش‌های اجرائی تحقق تبصره ۷۵، به شرح ذیل می‌باشد.

۱- تولید محصول در کارگاه آموزشی

۲- ارائه و عرضه خدمات فنی در کارگاه آموزشی

۳- تولید محصول در خارج از کارگاه و مرکز آموزشی

۴- ارائه و عرضه خدمات فنی در خارج از کارگاه و مرکز آموزشی

۵- فروش ضایعات و دورریزی‌های ناشی از تولید

تبصره ۱: پیشنهاد می‌گردد در روش‌های اجرائی فوق‌الذکر، کارآموزان پس از گذراندن بخشی از دوره آموزشی، با هدایت و راهنمایی مربی و با کسب مجوز از کارگروه مرکز آموزشی توسط مربی، در اجرای تبصره ۷۵ مشارکت نمایند.

تبصره ۲: قبول و انجام سفارش تولیدی یا خدماتی (داخل و یا خارج از مرکز آموزشی) باید مبتنی بر قرارداد کتبی با تأیید کارگروه مرکز آموزشی بوده و سفارش دهنده می‌تواند مواد اولیه مورد نیاز را تهیه و در محل انجام کار تحویل نماید. در این صورت هزینه تامین مواد اولیه از قیمت نهایی محصول یا خدمت کسر می‌گردد و در قرارداد نیز مکتوب می‌شود.

تبصره ۳: در خصوص محصولات تولیدی ناشی از آموزش (بدون سفارش مشتری) و ضایعات و دورریزهای ناشی از آموزش و تولید توسط کارگروه مرکز تصمیمات لازم اتخاذ خواهد شد.

تبصره ۴: بیمه حوادث و مسئولیت مدنی عوامل اجرایی داخل و خارج از مرکز در قراردادهای سالیانه پیش‌بینی گردد.

ماده ۱۰: موضوع اطلاع‌رسانی، بازاریابی، استفاده از روشهای تبلیغی مناسب می‌بایست از طریق ادارات کل آموزش فنی و حرفه‌ای و کارگروه‌های مستقر در مراکز مورد پیگیری قرار گرفته و ضمناً به صورت شش‌ماهه با برگزاری نمایشگاه محصولات و خدمات در درون و بیرون از مرکز، اطلاع‌رسانی مناسب صورت پذیرد.

تبصره ۱: انجام بسته‌بندی مناسب و رعایت سایر مقررات تولید محصول و کالا شامل درج قیمت و تاریخ تولید، مشخصات و غیره ضروریست. قیمت‌گذاری محصولات تولیدی توسط کارگروه مرکز با در نظر گرفتن نوع سفارش مشتری و قیمت متعارف محصولات مشابه در بازار تعیین می‌شود. در

خصوص قیمت گذاری خدمات نیز فهرست نرخ خدمات تشکل ها (اتحادیه و صنف منطقه) معیار خواهد بود.

تبصره ۲: اعلام آمادگی مراکز آموزشی استان جهت پذیرش سفارش، می بایست به صورت مکاتبه با دستگاه ها و نهادهای دولتی و غیر دولتی و یا به صورت خبری از طریق جراید و رسانه های عمومی و مجازی، اطلاع رسانی صورت پذیرد.

ماده ۱۱: معاونت توسعه مدیریت و منابع سازمان پیش بینی تمهیدات لازم را جهت برگشت در آمد واریزی، متناسب با میزان تخصیص از سازمان برنامه و بودجه و همچنین با توجه به میزان عملکرد استان، انجام خواهد داد تا حق الزحمه پیش بینی شده در قانون و سایر هزینه ها در اختیار استان و مرکز قرار گیرد.

ماده ۱۲: نسبت های توزیع اعتبارات برگشتی از خزانه متناسب با درصد دریافتی از سازمان برنامه و بودجه، بر اساس دستورالعمل ماده ۱۵ آئین نامه اجرایی بند (ب) تبصره ۷۵ و به استناد تصویب نامه هیئت وزیران به شماره ۱۵۰۸۳/ت/۱۰۴ ه مورخه ۱۳۷۰/۳/۲۹، به شرح ذیل می باشد:

۱ - اختصاص ۹۰ درصد وجوه دریافتی از خزانه به مناطق برای هزینه نمودن بند (الف) و بند (ب) موضوع ماده ۱۵ به شرح زیر:

الف: خرید کلیه مواد اولیه مصرف شده در تولید محصولات و یا خدمات ارایه شده.

ب: باقیمانده اعتبارات تخصیص یافته پس از کسر اعتبار موضوع بند (الف) با رعایت نسبت های تعیین شده بدون سقف به مصارف زیر خواهد رسید:

ب - ۱) ۵۰ درصد بابت پرداخت حق الزحمه مربیان؛

ب - ۲) حداکثر ۱۰ درصد بابت پرداخت حق الزحمه مهارت آموزان؛

ب - ۳) حداکثر ۵ درصد بابت پرداخت حق الزحمه رئیس مرکز آموزشی؛

ب - ۴) حداکثر ۱۰ درصد بابت پرداخت حق الزحمه کارشناسی، حق الزحمه کارکنان و افرادی که بطور مستقیم یا غیرمستقیم بدون سقف و با در نظر گرفتن میزان مشارکت و نقش آفرینی در کسب درآمد نقش داشته اند؛

ب - ۵) حداکثر ۱۰ درصد بابت هزینه نوسازی ابزار، زیرساخت های آزمون، وسایل کمک آموزشی و ایمنی کارگاهی.

ب - ۶) حداکثر ۱۰ درصد بابت پرداخت هزینه تعمیرات و نگهداری تجهیزات و تأسیسات کارگاهی.

ب - ۷) حداکثر ۵ درصد بابت پرداخت هزینه های بازاریابی و تبلیغات و تهیه محل و عرضه محصولات تبصره : مانده وجوه صرفه جویی از سایر بندهای (ب) جهت موارد درج شده در بخش (ب-۵) به مصرف خواهد رسید .

۲- اختصاص ۱۰ درصد وجوه دریافتی از خزانه جهت حق الزحمه های عوامل اجرایی ستادی سازمان .
تبصره ۱ : مسئولیت توزیع ۱۰ درصد اعتبارات برگشتی (ستادی) ناشی از کل درآمدهای تبصره ۷۵ به عهده دفتر نظارت، بهسازی و هدایت شغلی می باشد.
تبصره ۲: پرداخت هرگونه وجه از محل ۹۰ درصد سهم استانی به مدیران کل ممنوع بوده و سهم این دسته از همکاران از محل ۱۰ درصد عوامل اجرایی ستادی سازمان پرداخت خواهد شد.